

Auszubildender (m/w) Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement



Die Asglatex Ohorn GmbH ist ein in Sachsen niedergelassenes Traditionsunternehmen, das auf 90 Jahre Geschichte zurückblicken kann. Asglatex ist auf die Produktion von Glasgittergeweben spezialisiert, welche vor allem für Fassaden-Wärmedämmsysteme verwendet werden.

Wir bieten hier an unserem Produktionsstandort in Ohorn einen Ausbildungsplatz als Kaufmann oder Kauffrau für Büromanagement an

Deine Aufgaben:

Termine wollen koordiniert werden und die eingehenden Rechnungen müssen geprüft werden – kein Problem für Dich! Als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement behältst Du in der Verwaltung den Überblick.

Je nach Schwerpunkt kannst Du in verschiedenen Bereichen arbeiten, z. B. im Rechnungswesen, in der Logistik oder in der Personalverwaltung. Zu Deinen Aufgaben zählt dann neben der Planung und Koordination von Terminen auch die Erledigung von Schriftverkehr, die Kundenbetreuung und das Entwerfen von Präsentationen.

Das lernst Du in der Ausbildung:

- Rechnungen und Aufträge bearbeiten und Zahlungsein- und -ausgänge prüfen
- Büroabläufe organisieren, den Schriftverkehr nach außen abwickeln und Informationen einholen
- Personalunterlagen und Lohnabrechnungen bearbeiten
- Angebote einholen
- moderne Techniken der Bürokommunikation nutzen und mit Word und Excel perfekt umgehen

Diese Eigenschaften solltest du mitbringen:

- einen Schulabschluss (mindestens mittlere Reife)
- Spaß an verwaltenden Tätigkeiten und Spaß an der Arbeit mit Daten und Zahlen
- Sorgfalt und Genauigkeit bei der Arbeit
- Du hast gerne mit Menschen zu tun und bist kundenorientiert

Dich erwartet eine qualifizierte 3-jährige Ausbildung in einem guten Team auf hohem Niveau.

Lerne uns kennen und sende uns Deine Bewerbungsunterlagen an:

gunhild.kopittke@asglatex.com